




УТВЕРЖДЕНО
Директор КТБУ СО
Центр семьи «Минусинский»
 М.К. Михайлова
«22» декабря 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ РАННЕЙ ПОМОЩИ КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ «МИНУСИНСКИЙ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Службы ранней помощи (далее – «Служба») КТБУ СО Центр семьи «Минусинский» (далее - Учреждение).

1.2. Служба - междисциплинарная рабочая группа специалистов, которая находится в подчинении заведующего отделением социальной реабилитации детей с ограниченными возможностями.

1.3. Обязанности привлеченных специалистов к деятельности Службы регламентируется должностными инструкциями, утвержденными директором Учреждения, настоящим Положением.

2. Цель и задачи Службы.

2.1. Целью деятельности Службы является оказание содействия оптимальному развитию детей в возрасте от 0 до 3-х лет (с учётом данных анамнеза до 4-х лет), нуждающихся в ранней помощи, проживающих на территории города Минусинска и Минусинского района.

2.2. Задачи деятельности:

- содействовать улучшению функционирования ребёнка в естественных жизненных ситуациях (ЕЖС);
- повышать качество взаимодействия и отношений ребенка с родителями, другими непосредственно ухаживающими за ребенком лицами;
- повышать компетентность родителей и других непосредственно ухаживающих за ребёнком лиц в вопросах развития и воспитания ребёнка;
- включать ребёнка в среду сверстников, способствовать расширению социальных контактов ребёнка и семьи.

3. Основные принципы деятельности Службы.

3.1. Принцип добровольности — решение об обращении в Службу и желание включить ребенка и семью в программу ранней помощи исходят от родителей или замещающих их людей.

3.2. Принцип конфиденциальности — информация о ребенке и семье, доступная специалистам рабочей группы, не подлежит разглашению без согласия семьи, кроме случаев, определенных Законодательством РФ.

3.3. Принцип семейно-центрированности — установление партнерских отношений с родителями ребенка/законными представителями/ухаживающими взрослыми, членами семьи или людьми из ближайшего окружения малыша.

4. Состав Службы и организация деятельности.

4.1. В состав Службы входят: педагог-психолог, социальный педагог.

4.2. К деятельности Службы могут быть привлечены специалисты отделения социальной реабилитации детей с ограниченными возможностями.

4.3. Рабочая документация разрабатывается, дополняется и в соответствии с примерным перечнем документации (Приказ Минтруда России «Об утверждении типовых документов по организации предоставления услуг ранней помощи», Приложение 4, п.7).

4.4. Основанием для прекращения оказания услуг ранней помощи семье является:

- соответствие возрастному уровню ребёнка данных шкал его развития;
- переход в дошкольное образовательное учреждение;
- длительный отъезд/переезд семьи в другой город, регион;
- инициатива родителей/законных представителей;
- отсутствие мотивации на партнерские взаимоотношения со стороны родителей.

5. Права и обязанности участников Службы.

5.1. Специалисты Службы имеют право:

- самостоятельно выбирать формы, средства и методы работы с семьями.

5.2. Обязанность специалистов Службы:

- соблюдать технологию и принципы оказания ранней помощи;
- качественно вести разработанную документацию;
- своевременно предоставлять отчетную документацию.

5.3. Родители/законные представители имеют право:

- участвовать в разработке и реализации индивидуальной программы ранней помощи (далее – ИПРП);

- вносить изменения/дополнения в ИПРП.

- посещать занятия Службы согласно расписанию.

5.4. Родители/законные представители обязаны:

- соблюдать принцип партнёрства, выполнять рекомендации специалистов.

6. Обеспечение деятельности помещениями и оборудованием

6.1. Услуги ранней помощи оказываются в специально оборудованных помещениях отделения социальной реабилитации детей с ограниченными возможностями.

7. Прекращение деятельности

7.1. Организация и ликвидация Службы ранней помощи осуществляется в установленном порядке по решению директора Учреждения по согласованию с Министерством социальной политики Красноярского края.

Положение разработал:

Заведующий отделением
социальной реабилитации детей
с ограниченными возможностями



Т.Ф.Соловьева

Согласовано:
Ведущий юрисконсульт



Л.С.Кузнецова